

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
городского округа "Город Архангельск"
от 13 июля 2023 г. № 1146

ПРАВИЛА
предоставления в 2023 году из городского бюджета товариществам
собственников жилья, жилищным кооперативам, управляющим
организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами,
муниципальной поддержки в форме субсидии на реализацию
мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления
твердых коммунальных отходов

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2023 году из городского бюджета муниципальной поддержки в форме субсидий товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на реализацию мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в городском округе "Город Архангельск" (далее – соответственно организации, мероприятия по обустройству мест (площадок) накопления ТКО, субсидии), а также порядок возврата субсидий.

2. Субсидии предоставляются организациям в рамках реализации ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории городского округа "Город Архангельск" муниципальной программы "Комплексное развитие территории городского округа "Город Архангельск" в целях возмещения части фактически понесенных затрат на реализацию мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления ТКО.

Сведения о субсидиях в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о внесении изменений в решение о городском бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента городского хозяйства Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – департамент городского хозяйства), осуществляющего функции главного распорядителя средств городского бюджета, на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Размер софинансирования мероприятий по обустройству одного места (площадки) накопления ТКО за счет средств городского бюджета составляет

не более 100,0 тысяч рублей (далее – предельный размер софинансирования за счет средств городского бюджета). Оставшиеся средства на мероприятия по обустройству мест (площадок) накопления ТКО привлекаются организациями самостоятельно.

4. Право на получение субсидий имеют организации, прошедшие отбор, который проводится департаментом городского хозяйства конкурсным способом (далее – конкурс) и заключившие с департаментом городского хозяйства договоры (соглашения) о предоставлении субсидий (далее – договоры).

II. Порядок проведения отбора для предоставления субсидий

5. Объявление о проведении конкурса размещается департаментом городского хозяйства на официальном информационном интернет-портале городского округа "Город Архангельск" (www.arhcity.ru) и включает следующее:

срок проведения конкурса (даты и времени начала подачи приема заявок участников конкурса, дата окончания приема заявок участников конкурса, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента городского хозяйства;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил;

требования к участникам конкурса в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию подаваемых заявок в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки участников конкурса;

правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил;

состав конкурсной комиссии;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать договор о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения договора;

дату размещения результатов конкурса на официальном

информационном интернет-портале городского округа "Город Архангельск", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурса.

6. По состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется проведение конкурса, организация должна соответствовать следующим требованиям:

а) организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) организация не имеет просроченной задолженности по возврату в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Архангельск";

в) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

д) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) организация не получает средства из городского бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского округа "Город Архангельск" на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Для проверки получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в настоящем пункте, департамент городского хозяйства запрашивает сведения о заявителе из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Для участия в конкурсе организация в сроки, определенные департаментом городского хозяйства в объявлении о проведении конкурса, представляет в департамент городского хозяйства заявку на участие в конкурсе на предоставление субсидии из городского бюджета на реализацию мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (далее – заявка) по форме и содержанию согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

Заявка должна быть подписана руководителем организации или лицом, имеющим право действовать от имени организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и скреплена печатью организации (при наличии печати).

К заявке прилагаются следующие документы:

- а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- б) справка из налогового органа об отсутствии информации в реестре дисквалифицированных лиц;
- в) копия документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего интересы организации, в случае если данное лицо не является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени организации;
- г) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об организации, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с участием организации в конкурсе, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;
- д) гарантийное письмо о проведении мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления ТКО в соответствии требованиями, предусмотренными подпунктом "б" пункта 15 настоящих Правил, подписанное руководителем организации или лицом, имеющим право действовать от имени организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее – руководитель) и скрепленное печатью организации (при наличии печати);
- е) локальный сметный расчет стоимости мероприятий по обустройству места (площадки) накопления ТКО с применением базисно-индексного метода, утвержденный руководителем и скрепленный печатью организации (при наличии печати);
- ж) документы, подтверждающие обязательства организации обеспечить финансирование мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления ТКО за счет собственных средств и (или) средств, привлеченных из внебюджетных источников (гарантийные письма, платежные поручения, копии квитанций об оплате, копии приходных кассовых ордеров);
- з) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности организации перед ресурсонабжающими организациями (при наличии);
- и) копия договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором для многоквартирного дома (домов), для которых планируется обустройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов с привлечением средств субсидии (при наличии);

к) справка о количестве квартир многоквартирного дома (домов), которые пользуются (будут пользоваться) местом (площадкой) накопления твердых коммунальных отходов, обустройство которой планируется с привлечением средств субсидии;

л) информационные письма от органов жилищного контроля об отсутствии в отношении организации неисполненных предписаний (при наличии);

м) иные документы по усмотрению организации.

Заявки и прилагаемые к ним документы возврату не подлежат.

Заявки представляется на бумажном носителе в формате А4.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Департамент городского хозяйства осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе по адресу: просп. Троицкий, д. 60, каб. 418, г. Архангельск, 163000. Время приема заявок: с 9 до 16 часов (перерыв с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут) с понедельника по пятницу, суббота и воскресенье – выходные дни. Контактный телефон: 8(8182)606-846.

8. Одна организация может подать несколько заявок на один конкурс, в случаях обустройства ею мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов по нескольким адресам.

9. Департамент городского хозяйства в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки и прилагаемых к ней документов осуществляет их рассмотрение и проверку соответствия организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, путем получения:

информации от департамента муниципального имущества Администрации городского округа "Город Архангельск" об отсутствии просроченной задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности городского округа "Город Архангельск", за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории городского округа "Город Архангельск", и арендной плате за муниципальное имущество;

сведений об организации из Единого государственного реестра юридических лиц;

информации с официальных специализированных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" "Вестник государственной регистрации" (vestnik-gosreg.ru), "Картотека арбитражных дел" (kad.arbitr.ru), "Банк данных исполнительных производств" (fssprus.ru) и официальных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" федеральных судов общей юрисдикции для установления факта нахождения организации в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, введения в отношении нее процедуры банкротства, приостановки деятельности организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

информации от органов Администрации городского округа "Город Архангельск" об отсутствии просроченной задолженности по возврату

в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также отсутствии иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед городским округом "Город Архангельск".

По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов и проверки соответствия организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявки к участию в конкурсе и направлении на рассмотрение конкурсной комиссии;

2) об отказе в допуске к участию в конкурсе (далее – решение об отказе).

10. Основаниями для принятия решения об отказе являются наличие одного или нескольких из следующих оснований:

направление организацией заявки с нарушением срока, определенного департаментом городского хозяйства в объявлении о проведении конкурса;

представление организацией заявки и прилагаемых к ней документов, оформление которых не соответствует требованиям пункта 7 настоящих Правил;

представление организацией документов, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, не в полном объеме;

представление организацией заявки и документов, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения,

несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил.

Департамент городского хозяйства обеспечивает сохранность заявок, а также конфиденциальность полученной информации.

11. В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок письменно уведомляет организацию (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении организацией такого уведомления) об отклонении заявки с указанием причины ее отклонения. При этом представленные участником отбора документы возврату не подлежат.

Решение об отказе может быть обжаловано организацией в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. В целях рассмотрения и оценки заявок, допущенных к участию в конкурсе, департамент городского хозяйства формирует конкурсную комиссию. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом директора департамента городского хозяйства.

В состав комиссии входит не менее пяти человек. В комиссию могут включаться представители департамента городского хозяйства, администраций территориальных округов Администрации городского округа "Город Архангельск", управления муниципального жилищного контроля Администрации городского округа "Город Архангельск".

Общее руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии:

определяет дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии и утверждает повестку дня;

ведет заседание конкурсной комиссии;

выносит на обсуждение вопросы, связанные с выполнением задач конкурсной комиссии;

подписывает документы, связанные с выполнением задач конкурсной комиссии.

Заместитель председателя конкурсной комиссии:

исполняет функции председателя конкурсной комиссии во время его отсутствия;

координирует и контролирует работу конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии:

осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

оповещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

ведет протокол заседания конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящих Правил под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности,

которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей ее членов.

В случае допуска заявки для участия в конкурсе департамент городского хозяйства в срок не позднее десяти календарных дней после окончания приема заявок выносит их на рассмотрение на заседание конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение одного рабочего дня осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление заявок по установленным в приложении № 3 к настоящим Правилам критериям (далее – установленные критерии) и определяет заявки, победившие в конкурсе.

Определение заявок, победивших в конкурсе, осуществляется на основании результатов их оценки.

Каждая заявка обсуждается членами комиссии отдельно. После обсуждения секретарь конкурсной комиссии вносит значения оценки заявки, выраженные в баллах, по установленным критериям в оценочные листы по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.

Итоговая рейтинговая оценка определяется как сумма всех баллов по оценочному листу заявки.

На основании сформированного секретарем конкурсной комиссии итогового рейтинга по всем заявкам конкурсная комиссия принимает решение об очередности заявок (начиная от большего показателя к меньшему).

В случае, если заявки имеют одинаковую итоговую оценку, их очередность определяется исходя из даты подачи организацией заявки, преимущество имеет заявка, представленная наиболее ранней датой.

В случае спорных вопросов конкурсная комиссия принимает решение путем голосования простым большинством от присутствующих членов конкурсной комиссии.

Победившими считаются заявки, имеющие наибольшие показатели итогового рейтинга.

Итоговые результаты конкурса оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который в том числе должен содержать следующие сведения о распределении средств субсидии:

рекомендуемый перечень организаций – получателей субсидий;

рекомендуемый объем средств субсидии для каждого получателя субсидии, определяемый с учетом предельного размера софинансирования за счет средств городского бюджета и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента городского хозяйства на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

13. Информация об итоговых результатах конкурса размещается департаментом городского хозяйства на официальном информационном интернет-портале городского округа "Город Архангельск" (www.arhcity.ru) в срок не позднее трех рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии,

которая в том числе должна содержать следующие сведения:

результаты рассмотрения заявок с указанием даты, времени и места проведения рассмотрения и оценки заявок;

перечень участников отбора, заявки которых были рассмотрены;

перечень участников отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, значения, присвоенные заявкам по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование организаций – получателей субсидии, с которыми планируется заключение договора о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии.

14. Департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок, указанной в пункте 13 настоящих Правил, направляет организации – получателю субсидии предложение о заключении договора (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении организацией такого предложения).

III. Условия и порядок предоставления субсидии

15. Условиями предоставления субсидии являются:

а) выполнение организацией мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления ТКО;

б) соответствие мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, обустраиваемых в рамках предоставляемой субсидии, требованиям законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства в сфере обращения с отходами производства и потребления и иметь:

твердое (дорожная плита, пустотная плита, монолитная плита) покрытие, размещенное на подстилающем материале (песчаная подушка, геотекстиль и иное) с обеспечением условия по исключению самопроизвольного выката контейнеров за пределами контейнерной площадки;

пандус (скат) от проезжей части, имеющий твердое покрытие;

сплошное ограждение с трех сторон высотой 1,8 – 2,2 метра, выполненное из стандартных металлических, железобетонных, кирпичных изделий;

отсек для размещения контейнеров и (или) бункеров для накопления твердых коммунальных отходов в количестве от 1 до 5 единиц с учетом возможного размещения контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, а также отсек для накопления крупногабаритных отходов (место для размещения одного контейнера – не менее 2000 x 1800 мм, отсек накопления крупногабаритных отходов – не менее 2200 x 1800 мм);

один контейнер для отдельного накопления твердых коммунальных отходов.

Место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов должно быть оборудовано навесом (за исключением отсека для складирования крупногабаритных отходов), а так же дверцами с лицевой стороны высотой не менее 1,2 метров (материал кровли и дверей выбирается организацией самостоятельно с учетом обеспечения надежной эксплуатации места накопления твердых коммунальных отходов).

Сведения о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов должны быть внесены в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов городского округа "Город Архангельск";

в) использование организацией субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

г) ведение организацией отдельного бухгалтерского учета затрат, связанных с проведением работ по обустройству мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и иных видов деятельности;

д) согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом городского хозяйства проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок контрольно-ревизионным управлением Администрации городского округа "Город Архангельск" и контрольно-счетной палатой городского округа "Город Архангельск" (далее – органы муниципального финансового контроля) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Предоставление организации субсидии осуществляется в соответствии с договором о предоставлении субсидии, заключенным департаментом городского хозяйства с организацией в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента городского хозяйства на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Договор о предоставлении субсидий, дополнительное соглашение, предусматривающее внесение изменений в договор о предоставлении субсидии, или дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении субсидии заключаются департаментом городского хозяйства с организацией в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – департамент финансов).

17. Для заключения договора о предоставлении субсидии организация – получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения организацией – получателем субсидии предложения о заключении договора о предоставлении субсидии направляет в департамент городского хозяйства обращение о заключении договора о предоставлении субсидии в свободной

форме, содержащее цели предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии (далее – обращение).

Обращение должно быть подписано руководителем организации или лицом, имеющим право действовать от имени организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее – руководитель).

К обращению прилагаются следующие документы:

а) смета на мероприятия по обустройству мест (площадок) накопления ТКО, подписанная руководителем и скрепленная печатью организации (при наличии печати), (далее – смета);

б) график производства работ, подписанный руководителем и скрепленный печатью организации (при наличии печати).

18. Департамент городского хозяйства в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил, осуществляет их проверку.

В случае представления организацией документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил, не в полном объеме и (или) не соответствующих требованиям, определенным пунктом 17 настоящих Правил, и (или) с нарушением срока их представления, а также выявления при рассмотрении документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил, недостоверной информации (далее – нарушения) департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки письменно уведомляет организацию – получателя субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении организацией – получателем субсидии такого уведомления) об отказе в заключении договора о предоставлении ей субсидии с указанием причины отказа.

При этом представленные организацией – получателем субсидии документы возврату не подлежат.

В случае если в ходе проверки документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил, имеются замечания (неточности, в том числе ошибки), департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания срока проверки документов возвращает их организации на доработку с указанием причины возврата. В течение двух рабочих дней со дня их получения организация – получатель субсидии дорабатывает документы и представляет их в департамент городского хозяйства.

При отсутствии нарушений и замечаний департаментом городского хозяйства с организацией – получателем субсидии заключается договор о предоставлении субсидии.

При этом размер предоставляемой организации субсидии, включаемый в договор о предоставлении субсидии, не должен превышать размер софинансирования, установленный пунктом 3 настоящих Правил, и стоимость мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления ТКО, определенную сметой.

В договор о предоставлении субсидии в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту городского хозяйства ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии.

19. Предоставление организации субсидии осуществляется на основании следующих документов:

а) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам (далее – расчет);

б) копии договоров подряда на выполнение работ по обустройству мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (не представляются в случае, если работы выполнены организацией – получателем субсидии самостоятельно);

в) акты выполненных работ, составленные по каждому объекту и утвержденные руководителем организации – получателя субсидии;

г) копии счетов (чеков, товарных накладных), счетов-фактур на приобретение материалов (товаров);

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ по обустройству мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

е) акт об определении (согласовании) места (мест) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа "Город Архангельск";

ж) разрешение на размещение объектов на земельном участке (в случае определения места накопления твердых коммунальных отходов на территории общего пользования).

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и скреплены печатью организации – получателя субсидии (при наличии печати).

Организация – получатель субсидии представляет документы, указанные в настоящем пункте, не позднее 1 декабря 2023 года.

20. Департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня получения от организации документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил, осуществляет их проверку.

При наличии замечаний (неточностей, в том числе ошибок) департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания срока проверки возвращает полученные документы организации на доработку с указанием причины возврата. Организация в течение трех рабочих дней со дня их получения дорабатывает документы и представляет их в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки подписывает расчет размера предоставляемой субсидии.

В случае непредставления (представления не в полном объеме) организацией документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил,

и (или) представления их организацией с нарушением срока и (или) представления организацией недостоверной информации департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки письменно уведомляет организацию (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении организацией такого уведомления) об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

При этом представленные организацией документы возврату не подлежат.

21. Департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня подписания расчета размера предоставляемой субсидии осуществляет в установленном порядке перечисление субсидии на счет организации, открытый в кредитной организации для перечисления субсидии.

22. Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления ТКО.

Показателем, необходимым для достижения указанного результата предоставления субсидии, значение которого устанавливается в договоре о предоставлении субсидии, является количество обустроенных в 2023 году мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включенных в реестр сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа "Город Архангельск".

IV. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий

23. Департамент городского хозяйства проводит проверки соблюдения организациями условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, установленных настоящими Правилами.

Органы муниципального финансового контроля проводят проверки организаций в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 15 настоящих Правил, а также недостижения результата, показателя, указанных в пункте 22 настоящих Правил, предоставленные субсидии подлежат возврату путем их перечисления в доход городского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение 30 календарных дней со дня получения требования департамента городского хозяйства;

в сроки, определенные органами муниципального финансового контроля в требовании.

При отказе от добровольного возврата средств субсидии департамент городского хозяйства принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в сроки, установленные действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления в 2023 году
из городского бюджета
товариществам собственников жилья,
жилищным кооперативам, управляющим
организациям, осуществляющим
управление многоквартирными домами,
муниципальной поддержки в форме
субсидий на реализацию мероприятий
по обустройству мест (площадок)
накопления твердых коммунальных
отходов

Дата получения заявки:	
Номер заявки:	

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе на предоставление субсидий
на реализацию мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления
твердых коммунальных отходов

1. Изучив Правила предоставления в 2023 году из городского бюджета товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, муниципальной поддержки в форме субсидий на реализацию мероприятий по обустройству мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, утвержденные постановлением Администрации городского округа "Город Архангельск" от _____ № _____, (далее – Правила),

(наименование заявителя)

в лице _____

(уполномоченное лицо заявителя)

(реквизиты документов, устанавливающих полномочия заявителя)

сообщает о своем намерении принять участие в конкурсе на получение субсидий на возмещение затрат, связанных с обустройством мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов многоквартирных домов по следующим адресам:

в сумме _____ рублей

и сообщает следующую информацию:

1) наименование Заявителя:

2) основные сведения о Заявителе:

(Ф.И.О. руководителя, должность)

(адрес)
телефон: _____, факс: _____;
адрес электронной почты: _____;
ИНН/КПП _____;
банковские реквизиты: _____;
бухгалтер (Ф.И.О., телефон): _____.

2. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность сведений и соблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных Правилами.

3. Даю согласие на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

4. Подтверждаю:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в городской бюджет, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Архангельск".

5. Прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;

и т.д.

Всего приложено документов на _____ листах.

Должность	Подпись	Фамилия, имя, отчество
Дата _____		
М.П.	_____	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления в 2023 году
из городского бюджета
товариществам собственников жилья,
жилищным кооперативам, управляющим
организациям, осуществляющим
управление многоквартирными домами,
муниципальной поддержки в форме
субсидий на реализацию мероприятий
по обустройству мест (площадок)
накопления твердых коммунальных
отходов

СОГЛАСИЕ
на публикацию (размещение) информации

_____ ,
(наименование заявителя)

в лице _____ ,
(уполномоченное лицо заявителя)

_____ ,
(реквизиты документов, устанавливающих полномочия заявителя)

даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о нашей организации, как участнике конкурса, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с участием в конкурсе.

Руководитель _____
подпись (должность, расшифровка подписи)

Дата _____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления в 2023 году
из городского бюджета
товариществам собственников жилья,
жилищным кооперативам, управляющим
организациям, осуществляющим
управление многоквартирными домами,
муниципальной поддержки в форме
субсидий на реализацию мероприятий
по обустройству мест (площадок)
накопления твердых коммунальных
отходов

Показатели критериев и их балльная оценка

№ п/п	Наименование критерия	Оценка критерия	Значение оценки, баллы
1	2	3	4
1	Показатели деятельности организации по управлению жилищным фондом	Отсутствие задолженности перед РСО	5
		Наличие договора на вывоз ТКО	5
		Отсутствие неисполненных в установленный срок предписаний органов жилищного контроля	5
2	Доля собственных и (или) привлеченных средств из внебюджетных источников в общей стоимости проекта	от 5 до 20 процентов	0
		от 21 до 40 процентов	5
		От 41 процента и выше	10
3	Количество квартир многоквартирного дома (домов), которые пользуются (будут пользоваться) местом (площадкой) накопления ТКО	От 2 до 50	5
		От 51 до 100	10
		От 100 и более	15

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Правилам предоставления в 2023 году
из городского бюджета
товариществам собственников жилья,
жилищным кооперативам, управляющим
организациям, осуществляющим
управление многоквартирными домами,
муниципальной поддержки в форме
субсидий на реализацию мероприятий
по обустройству мест (площадок)
накопления твердых коммунальных
отходов

ФОРМА
оценочного листа

№ п/п	Наименование критерия	Балльная оценка критерия		
		заявка 1	заявка 2	заявка...

- 1 Показатели деятельности организации по управлению жилищным фондом
- 2 Доля собственных и (или) привлеченных средств в общей стоимости проекта
- 3 Количество квартир многоквартирного дома (домов), которые пользуются (будут пользоваться) местом (площадкой) накопления ТКО

Итого

(подписи членов конкурсной комиссии)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Правилам предоставления в 2023 году
из городского бюджета
товариществам собственников жилья,
жилищным кооперативам, управляющим
организациям, осуществляющим
управление многоквартирными домами,
муниципальной поддержки в форме
субсидий на реализацию мероприятий
по обустройству мест (площадок)
накопления твердых коммунальных
отходов

Расчет размера субсидии

(наименование организации)

Адрес расположения обустройства места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов	Количество обустраиваемых мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, шт.	Фактические затраты на обустройство места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, руб.	Размер субсидии, включенный в договор о предоставлении субсидии, руб.	Размер субсидии, подлежащий возмещению, руб.
1	2	3	4	5

Примечание: Данные графы 5 определяются как наименьшее значение из сумм, указанных в графе 3 и графе 4.

Руководитель

подпись (должность, расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____

подпись

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Директор департамента городского
хозяйства Администрации городского
округа "Город Архангельск" _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.
