

Приложение № 7
к Положению
о порядке рассмотрения
вопросов гражданства
Российской Федерации

(наименование органа внутренних дел Российской Федерации,
дипломатического представительства
или консульского учреждения Российской Федерации)

Регистрационный номер _____
(заполняется должностным лицом)

Выдать паспорт гражданина
Российской Федерации,
свидетельство о приобретении
гражданства Российской Федерации
по рождению, проставить отметку в
свидетельстве о рождении
(ненужное зачеркнуть).

(дата)

(подпись должностного
лица)²

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

гражданство, место жительства заявителя)¹

(вид документа, удостоверяющего

личность и гражданство заявителя,

его серия, номер, кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ ³

Прошу оформить гражданство Российской Федерации, приобретенное
по рождению:

☐ - моему ребенку;

☐ - моему усыновленному (удочеренному) ребенку;

☐ - ребенку, над которым установлена моя опека (попечительство);

☐ - ребенку, помещенному под надзор в российскую организацию для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

(подпись заявителя)

Сведения о ребенке

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
(в случае изменения)

_____ фамилии, имени, отчества указать прежние фамилию, имя, отчество,
_____ причину и дату изменения)

2. Число, месяц, год и место рождения _____

3. Пол _____
(мужской, женский)

4. Место жительства или место пребывания _____
(государство, адрес)

5. Свидетельство о рождении _____
(серия, номер (при их наличии),

_____ кем и когда выдано)

6. Документы об усыновлении (удочерении), об установлении опеки (попечительства), документы, подтверждающие основание помещения ребенка под надзор в российскую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей⁴ _____

_____ (вид документа,
_____ его номер, кем и когда выдан)

(подпись заявителя)

Сведения о другом родителе (усыновителе) ребенка ⁵

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

8. Число, месяц, год и место рождения _____

9. Гражданство _____

10. Место жительства _____
(государство, адрес)

Вместе с заявлением представляю следующие документы:

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил. Заявление подписано в моем присутствии, подлинность подписи заявителя удостоверяю ⁶.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,

принявшего документы)

(дата)

М.П. ⁷

(подпись должностного лица)

Заявление принято к рассмотрению _____ на основании _____
(дата) (статья, часть, пункт)

Федерального закона от 28 апреля 2023 г. № 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».

(дата)

(подпись должностного лица) ⁸

М.П. ⁹

Примечания:

1. В отношении ребенка, помещенного под надзор в российскую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявление об оформлении гражданства Российской Федерации по рождению подается руководителем этой организации с указанием ее наименования и должности руководителя.

2. Резолюция подписывается руководителем органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации, либо лицом, исполняющим его обязанности, либо его заместителем, либо консульским должностным лицом.

3. Заявление заполняется от руки или с использованием электронных средств, без сокращений, аббревиатур (кроме общепринятых), исправлений и прочерков. Ответы на вопросы должны быть исчерпывающими. Текст, выполненный от руки, должен быть разборчивым. Если обстоятельства, необходимые для ответа на вопрос, отсутствуют, в соответствующей графе проставляется слово «нет» либо соответствующий раздел не заполняется.

4. Сведения указываются при наличии соответствующих обстоятельств. Сведения о документе об усыновлении (удочерении) указываются в случае отсутствия в свидетельстве о рождении ребенка сведений об усыновителях в качестве родителей ребенка.

5. Сведения о другом родителе (усыновителе) ребенка не заполняются заявителем, являющимся единственным родителем (усыновителем) либо руководителем российской организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которую под надзор помещен ребенок.

6. В случае подачи заявления через другое лицо подлинность подписи заявителя свидетельствуется нотариально в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае направления военным служащим заявления по почте подлинность подписи заявителя удостоверяется командиром воинской части и печатью воинской части.

7. Проставляется печать Министерства внутренних дел Российской Федерации (МВД России) или его территориального органа, либо дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации, либо уполномоченного МВД России федерального государственного унитарного предприятия, находящегося в его ведении, либо организации, уполномоченной субъектом Российской Федерации – г. Москвой.

8. В случае принятия заявления к рассмотрению органом внутренних дел Российской Федерации проставляется подпись руководителя соответствующего органа внутренних дел Российской Федерации, должностного лица, исполняющего его обязанности, либо заместителя руководителя этого органа с указанием специального звания (классного чина). В случае принятия заявления к рассмотрению дипломатическим представительством или консульским учреждением Российской Федерации проставляется подпись должностного лица, принявшего документы.

9. Проставляется гербовая печать МВД России или его территориального органа, дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации.